

Принято педагогическим советом

Протокол № 5
от « 01 » июня 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ «Сятра-
Хочехматский д/с «Дружба»
Чебоксарского района Чувашской
Республики

Л.Е. Иванова
Приказ от 01.06.2015 года № 20/1



**Положение о режиме занятий
воспитанников
МБДОУ «Сятра-Хочехматский
д/с «Дружба» Чебоксарского района
Чувашской Республики**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) регламентирует режим занятий обучающихся МБДОУ «Сятра-Хочехматский д/с «Дружба» Чебоксарского района Чувашской Республики (далее – ДОО)

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва от "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Устава Учреждения и других нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс в ДОО.

2. РЕЖИМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. ДОО работает по пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье - выходные дни.

2.2. Режим функционирования ДОО составляет 12 часов: с 6.30 до 18.30.

2.3. Группы функционируют в режиме 12 часового пребывания детей.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Основными целями и задачами режима занятий обучающихся являются:

- соблюдение гигиенических норм и требований к организации образовательной деятельности в ДОО;
- обеспечение условий для всестороннего развития ребёнка, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Организация образовательного процесса в ДОО осуществляется в соответствии с основной образовательной программой ДОО, расписанием непосредственно образовательной деятельности, которое утверждается заведующим на 1 сентября каждого года.

4.2. Непосредственно образовательная деятельность в ДОО строится в соответствии с учебным планом, который определён в основной образовательной программе ДОО.

4.3. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей:

- от 2 до 3 лет - 10 минут.

-от 3 до 4 лет – 15 минут.

-от 4 до 5 лет - 20 минут.

- от 5 до 6 лет –25 минут.

- от 6 до 7 лет - 30 минут

4.4. Перерывы между периодами НОД – не менее 10 минут.

4.5. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине НОД статистического характера проводятся физкультурные минутки.

4.6. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

4.7. Образовательный процесс проводится во время учебного года.

4.8. В летний период каждого года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию организовывается на открытом воздухе.

5. РЕЖИМ НЕПОСРЕДСТВЕННО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .

5.1. Количество проведения НОД в учебном плане не превышает максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки.

Общее количество непосредственно образовательной деятельности в неделю:

группа	количество НОД	продолжительность
Первая младшая группа (от 2-х до 3-х лет)	10	до 10 минут
Вторая младшая группа(от 3-х до 4-х лет)	11	не более 15 минут;
Средняя группа (от 4-х до 5-х лет)	12	не более 20 минут
Старшая группа (от 5-ти до 6-ти лет)	13	не более 25 минут
Подготовительная к школе	14	не более 30 минут

группа(от 6-ти до 7-ти лет):		
------------------------------	--	--

5.2. Первая половина дня отводится НОД требующей повышенной умственной нагрузки, кроме понедельника. Вторая половина дня отводится НОД, направленной на физическое, художественно-эстетическое развитие детей: лепка, аппликация, ознакомление с художественной литературой, конструирование и ручной труд в старшей разновозрастной группе для подгрупп старшего и подготовительного к школе возрастов.

5.3. В середине занятий проводятся физкультминутки. Перерывы между занятиями 10 минут

5.4. Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах 3 раза в неделю из них один раз в неделю на улице у средней, старшей, подготовительной группы.

5.5. Учебный год начинается с 1 сентября и длится по 30 мая.

5.6. Летне-оздоровительная работа продолжается с 01 июня по 31 августа текущего года.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Во время образовательного процесса администрация ДОО, воспитатели, младшие воспитатели, педагоги – специалисты несут ответственность за жизнь и здоровье детей;

6.2. Администрация, педагогические работники несут ответственность за:

- качество и реализацию в полном объеме основной образовательной программы ДОО;
- соблюдение расписания непосредственно образовательной деятельности;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, индивидуальным, психофизиологическим особенностям детей.

С вышеназванным Положением ознакомлены:

	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	«__»____20__г.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	«__»____20__г.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	«__»____20__г.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	«__»____20__г.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	«__»____20__г.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	«__»____20__г.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	«__»____20__г.

_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
_____	_____	_____	_____	«__»_____20__г.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		