

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №3 «Родничок» Цивильского района  
Чувашской Республики**

Принято  
на педагогическом Совете  
« 14 » сентября 2020г.

Утверждено  
приказом МБДОУ «Детский сад №3 «Родничок»  
№ 47/1 от « 14 » сентября 2020г.

**Положение  
о форме, периодичности и порядке оценки текущего  
контроля успеваемости обучающихся.**

г.Цивильск 2020г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155), основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Родничок» комбинированного вида Цивильского района Чувашской Республики и регламентирует осуществление педагогической диагностики.

1.2. Оценка индивидуального развития детей проводится в рамках педагогической диагностики. Педагогическая диагностика – совокупность приёмов контроля и оценки, направленных на решение задач оптимизации образовательного процесса, а также совершенствования основной образовательной программы и методов педагогического воздействия.

1.3. В условиях ДОО педагогическая диагностика осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- диагностика коррекционной деятельности.

1.4. Педагогическая диагностика проводится с целью выявления показателей, дающих объективную информацию об эффективности педагогических действий по усвоению основной образовательной программы дошкольного образования ДОО (положительной или отрицательной), определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника ДОО.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи педагогической диагностики**

2.1. Задачами педагогической диагностики являются:

- оценка качества образования;
- оценка как итогового, так и промежуточного уровня развития детей, в том числе в рамках мониторинга (в том числе с использованием методов, основанных на наблюдении, или иных методов измерения результативности детей); – оценка выполнения муниципального задания посредством их включения в показатели качества выполнения задания.

2.2. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей.

### **3. Порядок, формы и периодичность проведения педагогической диагностики**

3.1. Педагогическая диагностика осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

3.2. Педагогическая диагностика проводится 2 раза в год: начало учебного года (сентябрь), конец учебного года (апрель).

3.3. В ходе образовательной деятельности должностные лица, осуществляющие педагогическую диагностику, должны создавать диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия.

3.4. Педагогическая диагностика может быть проведена в форме:

–наблюдения (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);

–беседы;

–опроса;

–анкетирования;

–анализа продуктов деятельности.

3.5. Требования к собираемой информации:

–полнота;

–конкретность;

–объективность;

–своевременность.

3.6. Участники педагогической диагностики:

воспитанники всех возрастных групп

3.7. Участие ребёнка в педагогической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

3.8. Результаты педагогической диагностики фиксируются в диагностических картах. По результатам диагностики педагоги пишут справку, в которой отражают выявленные положительные и отрицательные моменты, планируют пути решения проблем.

### **4. Функции должностного лица, осуществляющего педагогическую диагностику**

4.1. Педагогическую диагностику в ДОУ осуществляют должностные лица: воспитатели возрастных групп, музыкальный руководитель, старший воспитатель (методическая поддержка, контрольные срезы).

4.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогическую диагностику:

– применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста и утвержденных на начало учебного года заведующим ДОУ;

– подготовка к проведению педагогической диагностики: подготовка дидактического материала, при необходимости консультация со специалистами соответствующего профиля;

– запрос информации у сотрудников ДОУ и родителей (законных представителей) в соответствии с целью обследования воспитанников;

– оказание или организация методической помощи сотрудникам ДОУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

#### **5. Права должностного лица, осуществляющего педагогическую диагностику**

Должностное лицо, осуществляющее педагогическую диагностику в ДОУ, имеет право:

– по согласованию с заведующим ДОУ привлекать к осуществлению педагогической диагностики специалистов извне (ПМПк) с целью определения дальнейшей программы развития ребенка;

– по согласованию с заведующим ДОУ переносить и изменять сроки обследования воспитанников;

– по согласованию с заведующим ДОУ использовать результаты педагогической диагностики для освещения собственной деятельности, деятельности ДОУ в средствах массовой информации, интернет-ресурсах.

#### **6. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогическую диагностику**

Должностное лицо, осуществляющее педагогическую диагностику в ДОУ, несет ответственность за:

– тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого обучающегося ситуации успеха;

– качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;

– ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий); – соблюдение конфиденциальности;

– срыв сроков проведения диагностических мероприятий;

– качество проведения обследования воспитанников;

– доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;

– оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

## **7. Контроль**

7.1. Контроль за проведением педагогической диагностики осуществляют заведующий и старший воспитатель.

## **8. Отчетность**

8.1. Воспитатели всех возрастных групп не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты с выводами старшему воспитателю.

8.2. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ педагогической диагностики, делает вывод, зачитывает данные на итоговом педагогическом совете (результаты на конец учебного года) и на педагогическом совещании при заведующем (результаты в середине учебного года).

8.3. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных карт, по итогам педагогической диагностики, определяется эффективность проведенной образовательной деятельности, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

## **9. Документации**

9.1. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста с 2 до 7 лет образовательных стандартов хранятся в методическом кабинете.

9.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения детьми программных требований заносятся в специальные карты и хранятся в течение учебного года в каждой возрастной группе, в кабинетах профильных специалистов. В конце учебного года заполненные таблицы педагогической диагностики сдаются на хранение в методический кабинет.