

Утверждено
приказом от 29.12.2015г. № 234
(с изменениями от 07.12.2017г. №258,
от 29.12.2018г. №263,
от 30.12.2019г. №315,
от 04.03.2020г. №45)

**Правила
приёма (перевода, отчисления и исключения) обучающихся
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
г. Новочебоксарска Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма (перевода, отчисления и исключения) обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» г. Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – Правила) регламентируют приём граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – школа), а также перевод, отчисление и исключение обучающихся и призваны обеспечить права граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, защиту интересов ребёнка и удовлетворение потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Приём граждан в школу осуществляется в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Чувашской Республики, Законами «Об образовании в РФ» и «Об образовании в ЧР», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», «О гражданстве Российской Федерации», «О беженцах», «О вынужденных переселенцах», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом школы и настоящими Правилами.

1.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в школу для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с Порядком приёма граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждаемого Минобрнауки Российской Федерации.

2. Общие Правила приёма граждан в школу

2.1. В школу принимаются все граждане, имеющие право на получение образования (в том числе иностранные граждане и лица без гражданства).

2.2. К льготной категории граждан при приеме в школу (на свободные места) относятся:

- дети военнослужащих (ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети сотрудников полиции (ст.46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников УФСИН, федеральной противопожарной Государственной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов (Федеральный закон от 21.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти»).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, в случае, если в ней обучаются их старшие братья и (или) сестры.

Гражданам, которые проживают на территории микрорайона, закреплённого за школой постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики,

и имеющих право на получение общего образования (закреплённым лицам), может быть отказано в приёме, только по причине отсутствия свободных мест в школе, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Закона «Об образовании в РФ». В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган управления образованием администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

2.3. Организация индивидуального отбора при приёме в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения проводится в соответствии со статьёй 18 Закона «Об образовании в ЧР» и регламентируется отдельным локальным актом.

2.4. Школа вправе объявлять приём граждан только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, свидетельства о государственной аккредитации.

2.5. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. С целью проведения организованного приёма граждан в первый класс Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- закреплённой за ней постановлением администрации города Новочебоксарска не позднее 1 февраля текущего года территории;

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.8. Приём граждан в школу (2-11 классы) осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (форма заявления – приложение №1 к настоящим Правилам).

Прием заявлений о приеме в 1 класс осуществляется в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования

(Портал образовательных услуг, автоматизированная информационная система (далее – АИС) «Е-Услуги. Образование»).

2.9. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка

Примерная форма заявления, как приложение к настоящим Правилам, размещается на официальном сайте школы в сети «Интернет» и на информационном стенде

Для приёма в школу:

родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающий родство заявителей, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

2.10. При приёме в первый класс в течение учебного года, или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют:

- а) личное дело обучающегося и годовые отметки, заверенные печатью общеобразовательной организации;
- б) выписку текущих отметок обучающегося по всем предметам, заверенную печатью общеобразовательного учреждения;
- в) при приёме в школу для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- г) медицинскую карту ребёнка (справку по форме 0-26-4-2000, утверждённую приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.02.2000 г. (№241). Отсутствие медицинской карты (справки) не является причиной отказа в приёме в школу.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Школе в личном деле ребёнка установленные законодательством сроки в соответствии с номенклатурой дел.

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.12. Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приёма документов. Приказы о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.13. Предельный возраст приёма граждан для получения основного общего образования в Школе по очной форме обучения – 18 лет.

2.14. Приём и обучение детей в Школе на всех ступенях общего образования осуществляется бесплатно.

3. Правила приёма детей в первый класс

3.1. В первый класс принимаются дети с достижения ими возраста к 01 сентября 6 лет 6 месяцев при отсутствии медицинских противопоказаний, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.2. Дети младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет принимаются в школу с разрешения

учредителя, выдаваемого по личному заявлению родителя (законного представителя) в адрес администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

3.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. Собеседование учителя с ребёнком может проводиться с целью планирования учебной работы с каждым учащимся..

3.4. Приём заявлений о зачислении детей в 1-й класс начинается не позднее 01 февраля и завершается 30 июня текущего года для граждан, проживающих на закреплённой территории, для остальных граждан с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

Школа вправе начинать приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 01 июля, если закончился приём детей, проживающих на закреплённой территории

Прием заявлений о приеме в 1 класс осуществляется в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (Портал образовательных услуг, АИС «Е-Услуги. Образование»). Родители (законные представители) вправе подать заявление в электронном виде самостоятельно или непосредственно в школе через ответственного оператора по приему заявлений в 1 класс. Ссылка на Портал образовательных услуг размещается на сайте школы.

Формирование очередности для зачисления в МБОУ «СОШ №4» г. Новочебоксарска Чувашской Республики происходит в АИС «Е-Услуги. Образование». Датой и временем постановки в очередь считается дата и время регистрации заявления в электронном виде.

В случае возникновения технических неполадок в АИС «Е-Услуги. Образование» форма приема заявлений в 1 класс может быть изменена (в соответствии с решением Учредителя).

Родители (законные представители), зарегистрировавшие детей в 1 класс в электронном виде, обязаны в течение 7 рабочих дней с момента регистрации предоставить в школу документы, указанные в п.2.9, 2.11 настоящих Правил. В случае предоставления в школу указанных документов, датой и временем постановки в очередь считается дата и время регистрации заявления в АИС «Е-Услуги. Образование». В случае непредставления указанных документов в течение 7 рабочих дней после регистрации данных в электронной форме прием заявления отклоняется.

3.5. Для удобства родителей (законных представителей) может быть установлен отдельный график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.6. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, указанные в п.2.2 настоящих Правил, а также граждане, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Чувашской Республики.

3.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. Заявление о приёме ребёнка в Школу в обязательном порядке регистрируется в журнале приёма заявлений в 1-й класс.

3.8. После регистрации заявления и пакета документов заявителю выдается отрывной талон, содержащий информацию - входящий № заявления о приёме в школу.

Перечень представленных документов: отрывной талон заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за приём документов или секретаря учебной части, директора школы и печатью школы.

3.9. Зачисление на обучение проводится в строгом соответствии с журналом регистрации и указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах запланированных мест. Учётный номер заявления по книге регистрации должен совпадать с номером отрывного талона, выдаваемого родителям (законным представителям).

3.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

3.11. Зачисление детей в 1 класс оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после

регистрации заявления о приеме и предоставления родителями (законными представителями) документов, указанных в п.п.2,9., 2.10 настоящих Правил. Распределение зачисленных детей в 1 класс по классам-комплексам (А, Б, В и т.д.) оформляется приказом по школе до 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

4. Правила приёма детей во вторые и последующие классы

4.1. Во 2-9 классы Школы принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения и др. при наличии свободных мест.

4.2. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. При переводе из другого общеобразовательного учреждения Школа выдает справку-подтверждение с указанием даты и номера приказа о зачислении для предъявления их в общеобразовательное учреждение, из которого обучающиеся выбывают.

4.3. В 10-е классы Школы принимаются выпускники 9 классов, окончившие 2 – ступень общего образования, по заявлению родителей (законных представителей). Прием заявлений производится после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании. Для зачисления в 10-11 классы родители (законные представители) или обучающиеся предоставляют в Школу заявление о приеме, копию свидетельства о рождении (паспорта), медицинскую карту, аттестат об основном общем образовании, ведомость текущих отметок (при переходе обучающегося в течение учебного года).

4.4. Правила приема в профильные классы регламентируются отдельным локальным актом общеобразовательного учреждения.

4.5. Зачисление в 10-е классы оформляется приказом директора Школы до 31 августа и доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей), зачисление во 2 - 10 классы школы оформляется приказом директора Школы в день подачи заявления.

При приёме в летний период производится зачисление в класс с 01 сентября текущего года приказом, издаваемым не позднее 31 августа

5. Правила перевода обучающихся общеобразовательных учреждений в следующий класс, а также другие общеобразовательные учреждения

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Решение о переводе в следующий класс учащихся I - VIII , X – классов принимается педагогическим советом общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора.

5.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года, имеющие академическую задолженность, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности в течение установленного срока, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.5. Обучающиеся, испытывающие трудности в усвоении образовательной программы, по заявлению родителей (законных представителей) выводятся на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК).

5.8. Обучающиеся в профильных классах или классах с углубленным изучением предметов в случае систематической неуспеваемости по профилирующим дисциплинам по решению педагогического совета могут быть переведены в параллельные общеобразовательные классы согласно Положению о профильных классах.

5.9. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.

6. Порядок отчисления и исключения обучающихся из общеобразовательного учреждения

6.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с переводом в другое общеобразовательное учреждение города, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;
- в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка;
- выбытие обучающегося до получения им основного общего образования, достигшего возраста пятнадцати лет, разрешается: по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и при согласовании с Учредителем

6.2. По решению педагогического совета Школы за совершенные неоднократные грубые нарушения устава Школы, а именно:

- непосещение в течение определенного времени занятий без уважительных причин (прогулы);
- оскорбление участников образовательного процесса и посетителей Школы;
- неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса («срыв уроков» и т.д.);
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ и другие нарушения, предусмотренные иными локальными актами Школы, допускается исключение обучающегося, достигшего возраста 15 лет с согласия родителей и комиссии по делам несовершеннолетних г. Новочебоксарска.

Исключение обучающегося из Школы применяется, если меры воспитательного и дисциплинарного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

О факте отчисления несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан из Школы

В случае отказа гражданам в приеме в школу и других разногласиях при переводе, отчислении, исключении, обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся, обратиться с письменным заявлением к Учредителю либо обжаловать решение об отказе в суде.