

Директор МБОУ

УТВЕРЖДАЮ

Котля Л.В.

12.01.2021 г.

**ПЛАН РАБОТЫ МБОУ «КОЗЛОВСКАЯ СОШ №3»
НА ЯНВАРЬ 2021 ГОДА**

дата	мероприятие	Место и время проведения	ответственные
УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ			
До 13.01	Подготовка участников регионального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников и региональных олимпиад	По индивидуальному у графику	Учителя – предметники, подготовившие победителей муниципального этапа ВОШ
До 15.01	Сдача отчетности по направлениям деятельности МБОУ по итогам полугодия в управление образования		Васильева С.И., Винокурова Д.В.
12.01.	Педагогический совет по итогам 1 полугодия 2020-2021 учебного года	14-30, каб 213	администрация
13,14,15.01	Заседания ЭАС	14-00, методический кабинет	Председатель ЭАС, члены ЭАС
25.01-05.02	Декада начального обучения «Путешествие в царство наук»	По отдельному плану	Огурцова А.Н., руководитель ШМО
27.01	Заседание школьного ППК	Методкабинет, 14-00	Васильева С.И.
По необходимости	Производственное совещание	14-00, каб. 313	Администрация
В теч. месяца	Подготовка к профессиональным конкурсам «Учитель года», «Самый классный классный»		Заместители директора, руководители ШМО/РМО
В течение месяца	Мониторинг качественных показателей деятельности педагогических работников		Заместители директора, члены ЭАС
В теч.мес.	Размещение необходимой информации на сайте, еженедельно – новостная строка		Караваева С.В.
В теч. месяца	Подготовка аналитического материала по показателям самообследования школы		Заместители, соцпедагоги
В теч. месяца	Организация работы со слабоуспевающими обучающимися		
В течение месяца	ВШК: - проведение пробных экзаменов в 9, 11 классах - выполнение учебных программ, - анализ участия МБОУ на школьном и муниципальном этапе ВОШ, - анализ ПК педагогов в 2020 году, - анализ мероприятий предметных декад во 2 четверти; - организация работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами - контроль дневников, внешнего вида учащихся - контроль проведения внеурочной деятельности - мониторинг участия МБОУ в мероприятиях различных уровней и направленности	Согласно приказам	Васильева С.И. Винокурова Д.В. Глухих Л.В., руководители ШМО, Андреева Н.Н., педагог - психолог
КАБИНЕТ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ			

Дата	Мероприятия	Место проведения	Ответственные
1-31 января	Акция «Поможем зимующим птицам»	Улицы города	Классные руководители
11 января	Открытие книжной выставки «Книги – юбиляры 2021 года»	Школьная библиотека	Доманина Н.В.
11-16 января	Часы общения «Уроки вежливости»	Учебные кабинеты	Классные руководители
14-21 января	Тематические родительские собрания в режиме онлайн.	Учебные кабинеты	Классные руководители
18-23 января	Классные часы «Преступления несовершеннолетних и их последствия»	Учебные кабинеты	Классные руководители
22 января	Олимпиада по пожарной безопасности среди учеников 5-8 классов	Кабинет № 215	Гилязитдинова И.А.
25-30 января	Часы нравственности «Героям Ленинграда посвящается...», ко Дню снятия блокады города Ленинград	Учебные кабинеты	Классные руководители
26 января	Заседание Совета профилактики	Кабинет директора	Винокурова Д.В.
29 января	Лыжная эстафета среди учащихся 3-11 классов	Стадион школы	Учителя физической культуры
По назначению	Профорientационная встреча учащихся 10-11 классов школ района с представителями ВУЗов Чувашской Республики	Актóвый зал	Администрация школы
ОБЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
В теч. месяца	Проверка территории и здания школы	По графику	Завхоз, специалист по охране труда
	Уборка территории школы от снега и наледи		завхоз
	Контроль за расходом электроэнергии и воды.		Завхоз, зав. кабинетами
	Контроль за уборкой помещений и санитарным состоянием территории школы (с составлением актов)	генеральные уборки – по графику	Завхоз, члены комиссии (по приказу)
	Работа с компьютерным оборудованием школы	По графику	Техник по ТО
	Работа с сайтом школы по наполнению его контентом и внесению необходимых изменений		Караваева С.И.